



Rovereto, \_\_\_\_\_

**Oggetto: Autorizzazione per l'utilizzo, fuori sede, dei beni del Dipartimento.**

**IL DIRETTORE**

Vista la richiesta diretta ad ottenere l'autorizzazione all'utilizzo fuori sede dei seguenti beni:

Descrizione	Nr. inventario
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Per il seguente scopo (indicare lo scopo di ricerca, iniziativa di didattica o divulgazione):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**

- 1) l'utilizzo dei sopraelencati beni fuori sede;
- 2) il trasporto e l'utilizzo dovrà avvenire con la diligenza prevista all'art. 1176 del C.C. e dovrà essere comunicato tempestivamente al Direttore ogni atto o fatto che interessi la conservazione dei beni medesimi.

IL DIRETTORE \_\_\_\_\_

Nome e cognome del richiedente: \_\_\_\_\_

Per accettazione e presa in carico: Firma (Leggibile) \_\_\_\_\_

Per restituzione: Data \_\_\_\_\_ Firma (Leggibile) \_\_\_\_\_